

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЭИ
Заведующий кафедрой ЭИ



Л.А. Каргина

08 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

08 сентября 2017 г.



Кафедра «Лингвистика»

Авторы Цуканова Лидия Дмитриевна, к.п.н., доцент
Колиенко Татьяна Сергеевна, старший преподаватель

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой иностранный язык»

Направление подготовки:	09.04.03 – Прикладная информатика
Магистерская программа:	Информационные технологии управления социально-экономическими системами
Квалификация выпускника:	Магистр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2016

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 06 сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии  Л.Ф. Кочнева	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 04 сентября 2017 г. Заведующий кафедрой  Л.А. Чернышова
---	---

Москва 2017 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Деловые переговоры и деловая переписка на иностранном языке» являются в соответствии с ФГОС ВО освоение компетенций ОК-3, ОПК-1, ПК-19.

Задачи дисциплины:

1. формирование и развитие иноязычной компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях бытового и профессионального общения, формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешного профессионального общения с западными деловыми партнёрами на основе использования межпредметных связей с другими дисциплинами, изучаемыми в магистратуре.
2. развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Деловой иностранный язык" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-19	способностью организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины «Деловой иностранный язык» осуществляется в форме практических занятий. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Использование современных профессионально ориентированных технологий, обеспечивающих формирование языковой и профессиональной компетентности, готовности к непрерывному самообразованию. К ним относятся: • Проблемно-поисковые технологии, предполагающие создание таких речевых ситуаций, которые требуют от студента необходимости решать профессиональные задачи, целью которых является активное освоение и использование английского языка, • Игровые технологии, организующие учебный процесс в форме ролевых и деловых игр. Деловая игра является способом развития автономности при обучении профессиональному деловому общению на иностранном языке и моделью принятия решений. Ролевые и деловые игры являются мощным мотивационным фактором. • Кейс-технологии позволяют смоделировать реальную проблемную ситуацию деловой и профессиональной коммуникации. Кейсом называется реальная ситуация из профессиональной или деловой

сферы, которая дает основу и тему для дискуссии, оценки проблемы, ее причин, внутренней логики и возможных последствий (оценочные кейсы) или предполагают анализ альтернативных решений и выбор оптимального варианта (кейсы принятия решений). При обучении иностранному языку могут быть использованы как адаптированные кейс-задания (например, найти соответствия между проблемами и возможными решениями), так и более сложные (например, обсудить проблему и выработать возможные решения). • Проектные технологии основаны на индивидуальном или коллективном выполнении студентами проектных заданий различного типа, связанных с функциональным использованием изучаемого языка. Процесс работы над творческим проектом позволяет использовать все ранее сформированные навыки и умения профессионального и делового характера, интегрировать фоновые знания, максимально вовлекая творческие возможности личности. Примером проекта в рамках изучаемой дисциплины может быть создание презентации на основе современных мультимедийных средств на английском языке о своей будущей профессии или выступление с проектом профессиональной направленности на студенческой конференции. • Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) -расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий: а) технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены в основном для самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков; б) интернет – технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований. Данная рабочая программа предусматривает применение активных и интерактивных форм обучения. Примерами активных и интерактивных форм при обучении английскому языку являются: • Коммуникативные задания для работы в парах или группах (диалоги, полилоги) • Ролевые и деловые игры • презентации на основе современных мультимедийных средств.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Деловые контакты и средства коммуникации

Тема: Знакомства. Налаживание контактов. Ведение телефонных переговоров и электронной переписки. Пребывание в отеле. Рестораны.

Тема: Посещение фирмы, выставки.

РАЗДЕЛ 2

Простые коммерческие письма

Тема: Структура деловых писем. Части делового письма и их расположение. Классификация коммерческих писем.

Тема: Запрос, предложение (оферта)

РАЗДЕЛ 3

Пересмотр цен и условий.

Тема: Предложение без обязательства

Тема: Принятие или непринятие предложения.

РАЗДЕЛ 4

Заказы

Тема: Импортные заказы и их исполнение

Тема: Общие условия заказов и договоров

РАЗДЕЛ 5

Условия платежа

Тема: Наличный платёж. Чек. Перевод, Аккредитив (Виды аккредитивов). Расчёты по инкассо.

Тема: Платёж с рассрочкой. Тратта (Переводной вексель). Предоплата. Открытый счет.

Тема: Отгрузочные документы.

Тема: Финансовые термины (С.О.Д., С.В.О. и др.)

РАЗДЕЛ 6

Общие условия продажи

Тема: Общие условия продажи

Зачет

РАЗДЕЛ 8

Условия поставки

Тема: Термины и сфера действия Инкотермс (Incoterms 2010) Права и обязанности сторон по договору купли-продажи в части поставки товаров (условия поставки товаров).

РАЗДЕЛ 9

Продажа товаров через агентов

Тема: Агентский договор

РАЗДЕЛ 10

Язык переговоров

Тема: Навыки ведения переговоров.

Тема: Международные переговоры. Искусство презентации.

РАЗДЕЛ 11

Контракт

Тема: Предмет договора

Тема: Цена и общая стоимость

Тема: Условия платежа

Тема: Условия поставки

Тема: Упаковка и маркировка

Тема: Санкции

Тема: Гарантия

Тема: Форс - мажор

Тема: Арбитраж. Рекламации и претензии.

РАЗДЕЛ 12

Морское страхование грузов

Тема: Условия договора страхования: "С ответственностью за все риски" "С ответственностью за частную аварию" "Без ответственности за повреждения, кроме случаев крушения"

Тема: Страхование морских рисков. Комплекс морского страхования. Три основных вида страхования: страхование casco (корпуса и оснастки перевозочных и других плавсредств); страхование карго (перевозимых грузов); страхование ответственности судовладельцев

Экзамен